

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI E PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ CORRELATE**

### **GLOSSARIO**

**“Dato personale”**: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (“interessato”); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale. **“Trattamento”**: qualunque operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l’ausilio di strumenti elettronici, applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l’adattamento, la modifica, l’estrazione, la consultazione, l’uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione, o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. **“Limitazione di trattamento”**: il contrassegno dei dati personali conservati con l’obiettivo di limitarne il trattamento in futuro. **“Titolare del trattamento”**: la persona fisica o

giuridica, l’autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali. **“Responsabile del trattamento”**: la persona fisica o giuridica, l’autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento. **“Responsabile della protezione dei dati” (o “Data Protection Officer”: di seguito, anche “D.P.O.”)**: il soggetto incaricato dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento per fornirgli consulenza in merito agli obblighi normativi in tema di protezione dei dati personali e monitorarne l’osservanza, nonché per fungere da raccordo con il Garante per la protezione dei dati personali. **“Normativa applicabile”**: qualunque disposizione o insieme di disposizioni – di qualunque rango – appartenente al diritto italiano o al diritto dell’Unione Europea, inclusa la normativa privacy. **“Normativa privacy”**: qualunque disposizione o insieme di disposizioni – di qualunque rango – appartenente alla normativa, europea e italiana, in materia di protezione dei dati personali, inclusi i provvedimenti adottati dal Garante per la protezione dei dati personali e le linee guida elaborate dal Comitato europeo per la protezione dei dati (European Data Protection Board: E.D.P.B.).

## **TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATO DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (D.P.O.)**

**Titolare del trattamento:** ALEA AMBIENTE S.P.A. (di seguito, anche “Titolare”), cod. fisc. / p. I.V.A. 04338490404, numero Rea FO 403203, con sede legale in Via I. Golfarelli n. 123, 47122 Forlì (FC), indirizzo e-mail [info@alea-ambiente.it](mailto:info@alea-ambiente.it); indirizzo p.e.c. [alea.ambiente@legalmail.it](mailto:alea.ambiente@legalmail.it).

**Dato di contatto del Responsabile della protezione dei dati (D.P.O.):** [indirizzo e-mail dpo@alea-ambiente.it](mailto:dpo@alea-ambiente.it).

### **OGGETTO, FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO – NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il trattamento cui si riferisce la presente informativa ha per oggetto dati personali (di seguito, anche “Dati”) di tipo comune, quali – a titolo meramente indicativo – dati identificativi, dati relativi all’ubicazione, dati catastali, etc.; a seconda dei casi e delle esigenze, tali Dati possono essere conferiti direttamente dall’interessato, oppure raccolti dal Titolare presso soggetti terzi che li conservino in adempimento di obblighi previsti dalla normativa applicabile o comunicati al Titolare medesimo da soggetti terzi a ciò autorizzati. Il trattamento è lecito ai sensi dell’art. 6, par. 1, lett. b), c), ed e), R.G.P.D., in quanto necessario – rispettivamente – all’esecuzione del contratto di cui l’interessato è parte quale utente dei servizi di gestione dei rifiuti urbani erogati dal Titolare in quanto ente affidatario dei medesimi nel bacino territoriale di propria competenza – secondo quanto previsto dal relativo contratto stipulato con l’Agenzia Territoriale dell’Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (di seguito, anche “ATERSIR”) – e allo svolgimento delle attività funzionali o comunque connesse a tale gestione, nonché all’adempimento degli obblighi previsti dalla normativa applicabile (v., in particolare, il D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i., recante “*Norme in materia ambientale*”, e i regolamenti – territorialmente applicabili – in materia di gestione dei rifiuti) e all’esecuzione del compito di interesse pubblico gravanti sul Titolare in ragione di detto affidamento. Il conferimento dei Dati è obbligatorio; in caso di rifiuto, da parte dell’interessato, di conferire tali Dati, essi – ricorrendone i presupposti di legge – sono raccolti d’ufficio, e possono essere utilizzati dati presuntivi per il calcolo della tariffa corrispettiva. Allorquando il trattamento dei Dati risulti necessario per l’erogazione di servizi aggiuntivi, attivabili solo su apposita richiesta degli interessati, il loro mancato conferimento determina l’impossibilità, per il Titolare, di erogare i servizi richiesti.

### **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO – SOGGETTI CHE POSSONO TRATTARE I DATI – TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I Dati: **a)** sono trattati secondo i principi generali di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione (*accountability*); **b)** possono essere trattati, a seconda dei casi e delle esigenze, con modalità elettroniche e/o di ogni altro genere; **c)** sono trattati mediante l’impiego di misure tecniche e organizzative idonee a ridurre al minimo il rischio di violazione dei Dati stessi, ai sensi dell’art. 32 R.G.P.D.

Se e nella misura del necessario al perseguimento delle finalità illustrate e di volta in volta perseguite (v., sopra, il paragrafo “*OGGETTO, FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO – NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI*”), i Dati possono essere trattati da: personale interno all’organizzazione del Titolare, debitamente autorizzato e adeguatamente istruito a tal fine; enti/società controllanti, controllate e/o collegate, nonché altri soggetti esterni all’organizzazione del Titolare, designati – ove richiesto dalla normativa applicabile – come responsabili del trattamento (quali, a titolo meramente indicativo: soggetti a vario titolo addetti alla gestione del ciclo integrato dei rifiuti, service di stampa e conservazione documentale, banche e istituti di credito, società di recupero crediti, consulenti e professionisti in genere, fornitori e gestori di servizi tecnici e informatici e/o di ogni altro genere). Per lo svolgimento del servizio di riscossione coattiva della TARI ai sensi dell’art. 1, c. 668, L. n. 147/2013, i Dati sono comunicati a SORIT S.P.A. – con sede legale in Via Manlio Travaglini n. 8, 48122 Ravenna (RA), indirizzo p.e.c. [amministrazione.sorit@pec.it](mailto:amministrazione.sorit@pec.it), contatto del relativo D.P.O.

[rpdlacassa@lacassa.com](mailto:rpdlacassa@lacassa.com) –, la quale assume, in relazione ai Dati medesimi, il ruolo di autonomo titolare del trattamento. I Dati non sono diffusi; inoltre, non sono ordinariamente trasferiti verso Paesi terzi rispetto allo Spazio Economico Europeo (S.E.E.), né sono trasferiti ad organizzazioni internazionali; il Titolare si riserva la facoltà di trasferire i Dati verso Paesi terzi rispetto allo S.E.E. e/o di consentire tale trasferimento se e nella misura del necessario in relazione alle finalità del trattamento di volta in volta perseguite e, comunque, con l'adozione di misure idonee a garantire che tale trasferimento avvenga in osservanza della normativa applicabile (in particolare, le garanzie di cui agli artt. 44-49 R.G.P.D., ossia – a seconda dei casi – decisioni di adeguatezza, accordi internazionali, clausole contrattuali standard, etc.). I Dati sono conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità illustrate e, comunque, non oltre 10 anni dalla cessazione delle singole utenze; nel caso dei Dati relativi alle fatture e allo stato dei pagamenti, tale termine decorre dalla data di emissione delle fatture stesse.

I Dati possono essere comunque trattati da soggetti ulteriori rispetto a quelli rientranti nelle categorie sopra citate e/o conservati per periodi di tempo superiori a quelli sopra indicati, se e nella misura del necessario per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa applicabile oppure per la tutela giudiziale / stragiudiziale delle ragioni del Titolare e/o di terzi ai sensi della normativa applicabile.

#### **PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO E PROFILAZIONE**

Con riferimento ai Dati, non è adottato alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22 R.G.P.D.

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO E RELATIVE MODALITÀ D'ESERCIZIO / TUTELA**

Con riferimento ai propri Dati, ciascun interessato può esercitare nei confronti del Titolare – alle condizioni, nei modi e nei limiti previsti dalla normativa applicabile – i diritti di accesso (art. 15 R.G.P.D.), rettifica (art. 16 R.G.P.D.), cancellazione (art. 17 R.G.P.D.), limitazione del trattamento (art. 18 R.G.P.D.), portabilità (art. 20 R.G.P.D.) e opposizione al trattamento (art. 21 R.G.P.D.). Tali diritti possono essere esercitati gratuitamente, salvi i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive di cui all'art. 12, par. 5, R.G.P.D.

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra, l'interessato può (per i riferimenti, v., sopra, il paragrafo *"TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATO DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (D.P.O.)"*): • scrivere, tramite lettera raccomandata, all'indirizzo della sede del Titolare, o recarsi fisicamente presso tale sede e farne richiesta diretta; oppure • scrivere all'indirizzo e-mail e/o p.e.c. del Titolare, o all'**indirizzo e-mail del D.P.O.** Infine, per la tutela dei propri diritti, l'interessato può – alle condizioni, nei modi e nei limiti previsti dalla normativa applicabile – presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (art. 77 R.G.P.D.), con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma, indirizzo e-mail [protocollo@gpdp.it](mailto:protocollo@gpdp.it), indirizzo p.e.c. [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it), oppure rivolgersi all'Autorità Giudiziaria competente (art. 79 R.G.P.D.).

#### **NOTE CONCLUSIVE**

La presente informativa sostituisce ogni eventuale informativa precedente, comunque denominata, riguardante il trattamento di dati personali illustrato – sopra – nel paragrafo *"OGGETTO, FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO – NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI"*.

Il Titolare potrà sempre aggiornare la presente informativa, sostituendola con una nuova versione che, in ogni caso, verrà messa a disposizione degli interessati conformemente a quanto previsto dalla normativa applicabile.