

INFORMATIVA PRIVACY FORNITORI

GLOSSARIO

Ai fini della presente informativa, valgono le seguenti definizioni.

- **“Dato personale”**: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (“interessato”); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all’ubicazione, un identificativo *online* o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.
- **“Trattamento”**: qualunque operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l’ausilio di strumenti elettronici, applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l’adattamento, la modifica, l’estrazione, la consultazione, l’uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione, o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
- **“Limitazione di trattamento”**: il contrassegno dei dati personali conservati con l’obiettivo di limitarne il trattamento in futuro.
- **“Titolare del trattamento”**: la persona fisica o giuridica, l’autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.
- **“Responsabile del trattamento”**: la persona fisica o giuridica, l’autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.
- **“Responsabile della protezione dei dati”** (o **“Data Protection Officer”**: di seguito, anche **“D.P.O.”**): il soggetto avente il compito di fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento, previa apposita designazione da parte di tale titolare o responsabile, circa gli obblighi normativi in tema di protezione dei dati personali e di monitorarne l’osservanza, nonché di fungere da raccordo fra il medesimo titolare del trattamento o responsabile del trattamento e il Garante per la protezione dei dati personali.
- **“Normativa applicabile”**: qualunque disposizione o insieme di disposizioni – di qualunque rango – appartenente al diritto italiano o al diritto dell’Unione Europea, inclusa la normativa privacy.
- **“Normativa privacy”**: qualunque disposizione o insieme di disposizioni – di qualunque rango – appartenente alla normativa, europea e italiana, in materia di protezione dei dati personali – in particolare, ma non esclusivamente, il Regolamento U.E. n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Regolamento generale sulla protezione dei dati: di seguito, anche “R.G.P.D.”) e il Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito, anche “Codice privacy”) –, inclusi i provvedimenti adottati dal Garante per la protezione dei dati personali e le linee guida elaborate dal Comitato europeo per la protezione dei dati (*European Data Protection Board: E.D.P.B.*).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (D.P.O.)

Titolare del trattamento: ALEA AMBIENTE S.P.A. (di seguito, anche “Alea”), cod. fisc. / p. I.V.A. 04338490404, numero Rea FO 403203, con sede legale in Via I. Golfarelli n. 123, 47122 Forlì (FC), indirizzo e-mail info@alea-ambiente.it; indirizzo p.e.c. alea.ambiente@legalmail.it.

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (D.P.O.): indirizzo e-mail info@intelligencesecurity.it, indirizzo p.e.c. t-t.intelsecur@pec.it.

OGGETTO, FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

La presente informativa riguarda il trattamento di dati personali riferiti e/o riferibili ai soggetti fornitori di beni e/o servizi ad Alea (di seguito, anche “Dati”). Il trattamento ha per oggetto, normalmente, dati personali comuni – quali, a titolo meramente esemplificativo: dati identificativi, di contatto, bancari, contabili e/o amministrativi –, che, a seconda dei casi e delle esigenze, possono essere conferiti dagli stessi interessati o raccolti presso soggetti terzi che li conservino in adempimento di obblighi previsti dalla normativa applicabile (es.: gestori di pubblici registri) o comunicati ad Alea da soggetti terzi a ciò autorizzati. Non sono trattati dati personali rientranti nelle categorie particolari di cui all’art. 9 R.G.P.D. (ossia: dati personali che rivelino l’origine razziale e/o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose e/o filosofiche, e/o l’appartenenza sindacale, oppure dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute e/o alla vita sessuale e/o all’orientamento sessuale della persona), salvo che vengano conferiti spontaneamente dagli interessati: in questi casi, una volta accertato o ritenuto ragionevolmente verosimile che tali dati particolari sono stati inviati dagli interessati per mero errore o che comunque il loro trattamento non è necessario per il perseguimento delle finalità del trattamento medesimo così come illustrate di seguito, Alea procederà quanto prima alla loro cancellazione.

A seconda dei casi e delle esigenze, i Dati sono e possono essere trattati per le finalità e sulle corrispondenti basi giuridiche illustrate nella seguente tabella:

Finalità del trattamento	Base giuridica del trattamento
Acquisizione di informazioni preliminari necessarie alla stipulazione di contratti aventi ad oggetto la fornitura di beni / servizi ad Alea o, comunque, svolgimento di attività funzionali necessarie a tale stipulazione	Art. 6, par. 1, lett. <i>b</i>), R.G.P.D. (trattamento necessario all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte o all’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso)
Adempimento delle obbligazioni derivanti dalla stipulazione di contratti aventi ad oggetto la fornitura di beni / servizi ad Alea ai sensi della normativa civilistica e, più in generale, svolgimento di tutte le	Art. 6, par. 1, lett. <i>b</i>), R.G.P.D. (trattamento necessario all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte o all’esecuzione di misure

attività rientranti nell'esecuzione di tali contratti e/o funzionali a tale esecuzione	precontrattuali adottate su richiesta dello stesso)
Adempimento degli obblighi fiscali, contabili, amministrativi e di ogni altro genere – diversi da quelli di natura contrattuale – relativi all'instaurazione e/o alla gestione dei rapporti fra Alea e i propri fornitori di beni / servizi, ai sensi della normativa applicabile	Art. 6, par. 1, lett. c), R.G.P.D. (trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento)
Gestione dell'eventuale contenzioso inerente ai rapporti fra Alea e i propri fornitori di beni / servizi	Art. 6, par. 1, lett. c), R.G.P.D. (trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali)

Il conferimento dei Dati è necessario per il perseguimento delle finalità illustrate; l'eventuale rifiuto di conferirli comporta l'impossibilità di stipulare contratti per la fornitura di beni / servizi ad Alea e di darvi esecuzione.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO – SOGGETTI CHE POSSONO TRATTARE I DATI – TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Dati: **a)** sono trattati secondo i principi generali di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione (*accountability*); **b)** possono essere trattati, a seconda dei casi e delle esigenze, con modalità elettroniche e/o di ogni altro genere; **c)** sono trattati mediante l'impiego di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo il rischio di accesso ai Dati stessi da parte di soggetti non autorizzati, la loro distruzione e il loro deterioramento, nonché a garantire la riservatezza dell'interessato.

Nella misura dello stretto necessario al perseguimento delle finalità sopra illustrate, i Dati possono essere trattati: • da personale interno all'organizzazione di Alea, debitamente autorizzato e adeguatamente istruito al trattamento di dati personali per conto della stessa Alea; e • da soggetti esterni all'organizzazione di Alea, designati – ove richiesto dalla normativa applicabile – quali responsabili del trattamento (a titolo meramente esemplificativo: banche e istituti di credito; commercialisti, consulenti legali e professionisti in genere; fornitori e gestori di servizi informatici e di ogni altro genere). Resta ferma la possibilità che i Dati vengano trattati da soggetti ulteriori, ove necessario per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa applicabile (es.: Enti pubblici) oppure per l'eventuale esercizio, accertamento o difesa di diritti in sede giudiziaria (es.: Autorità giudiziarie).

I Dati sono diffusi solo se e nella misura in cui ciò sia necessario per osservare gli obblighi di pubblicazione

previsti dalla normativa applicabile (es.: dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni).

I Dati non sono ordinariamente trasferiti verso Paesi terzi rispetto allo Spazio Economico Europeo (S.E.E.), né sono trasferiti ad organizzazioni internazionali. Il trasferimento di Dati verso Paesi terzi rispetto allo S.E.E. può avvenire solo se e in quanto strettamente necessario al perseguimento delle finalità illustrate, e comunque con l'adozione di tutte le misure idonee a garantire che esso avvenga in osservanza della normativa applicabile (in particolare, le garanzie di cui agli artt. 44-49 R.G.P.D., ossia – a seconda dei casi – decisioni di adeguatezza, accordi internazionali, clausole contrattuali standard, etc.).

I Dati sono conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra illustrate; normalmente, tale periodo di conservazione corrisponde a quello di efficacia del contratto di fornitura di beni / servizi ad Alea, e può quindi terminare anche con l'eventuale recesso dal contratto medesimo o con la sua eventuale risoluzione. Resta comunque ferma la possibilità che i Dati vengano conservati ulteriormente, ove necessario per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa applicabile (es.: obblighi di tenuta delle scritture contabili) oppure per l'eventuale esercizio, accertamento o difesa di diritti in sede giudiziaria (es: fino alla scadenza dei termini di prescrizione stabiliti dalla normativa applicabile per l'esercizio delle azioni civili).

PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO E PROFILAZIONE

Con riferimento ai Dati, non è adottato alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, R.G.P.D.

DIRITTI DELL'INTERESSATO E RELATIVE MODALITÀ D'ESERCIZIO

Con riferimento ai propri Dati, ciascun interessato può esercitare nei confronti Alea – alle condizioni, nei modi e nei limiti previsti dalla normativa applicabile – i diritti di accesso (art. 15 R.G.P.D.), rettifica (art. 16 R.G.P.D.), cancellazione (art. 17 R.G.P.D.), limitazione del trattamento (art. 18 R.G.P.D.), portabilità (art. 20 R.G.P.D.) e opposizione al trattamento (art. 21 R.G.P.D.).

I diritti di cui sopra possono essere esercitati gratuitamente, salvi i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive di cui all'art. 12, par. 5, R.G.P.D.

Per l'esercizio dei diritti sopra citati, l'interessato può, alternativamente (per i riferimenti, v., sopra, il paragrafo *"TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (D.P.O.)"*): • spedire una lettera raccomandata all'indirizzo della sede di Alea o recarsi fisicamente presso tale sede; oppure • scrivere all'indirizzo e-mail e/o p.e.c. di Alea, o all'indirizzo e-mail e/o p.e.c. del D.P.O. Inoltre, per la tutela dei propri diritti, l'interessato può – alle condizioni, nei modi e nei limiti previsti dalla normativa applicabile – presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (art. 77 R.G.P.D.), con sede in Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma, indirizzo e-mail protocollo@gpdp.it, indirizzo p.e.c. protocollo@pec.gpdp.it (art. 77 R.G.P.D.), oppure rivolgersi all'Autorità Giudiziaria competente (art. 79 R.G.P.D.).