

ACCORDO INTEGRATIVO AZIENDALE PREMIO DI RISULTATO VARIABILE anno 2024

Forlì, 31/05/2024

Tra

ALEA AMBIENTE S.p.A. rappresentata dal Direttore Generale Dott. Gianluca Tapparini in rappresentanza dei dipendenti, la **FP CGIL**, rappresentata da Glauco Giorgetti, Vincenzo Grassi, la **FIT CISL** rappresentata da Sabatino Crescenzo, la **UILTEC-UIL** rappresentata da Massimiliano Conti.

Premesso che

- il premio di risultato, secondo quanto previsto dall'art. 2 (*Assetti contrattuali*) del vigente CCNL IGIENE AMBIENTALE - Aziende municipalizzate UTILITALIA è materia di contrattazione a livello aziendale, coerentemente con le linee guida di cui alla lettera C) (*La contrattazione aziendale correlata alla produttività*) dello stesso articolo;
- la materia dei premi di risultato, considerata la grande rilevanza dell'istituto ai fini dello sviluppo della produttività e competitività del sistema produttivo è stata ripetutamente oggetto di interventi di sostegno e agevolazione a livello normativo;
- le Parti, allo scopo di valorizzare il maggior impegno richiesto alle Risorse per la crescita e lo sviluppo di ALEA AMBIENTE S.p.A. nell'anno 2024, condividono l'intento di individuare le soluzioni più appropriate in materia di PRV per riconoscere l'apporto delle stesse al miglioramento della produttività del lavoro e favorire aumenti quantitativi e miglioramenti qualitativi del servizio nonché incrementi di redditività e competitività dell'Azienda.

Quanto sopra premesso, tra le Parti

Si conviene quanto segue

In ALEA AMBIENTE S.P.A., al fine di conseguire un coinvolgimento dei Lavoratori nell'andamento dell'Azienda viene istituito per l'anno 2024, un premio di risultato variabile strettamente correlato ai risultati conseguiti che sarà determinato nella sua entità da importi predefiniti in relazione ai livelli raggiunti degli indici e degli obbiettivi presi a riferimento, calcolati dopo il 28 febbraio necessariamente dell'anno successivo.

Si rinnova pertanto il richiamo alla circostanza che l'erogazione del premio, qualora spettante, avverrà nell'anno successivo all'esercizio di competenza.

La premialità anno 2024, pari a € 1.600, al ricorrere dei presupposti tutti misurati sul 2024 stesso, verrà liquidata nell'esercizio 2025.

Detto che ai fini dell'incrementalità degli obbiettivi, vale il riferimento all'anno precedente, tali obbiettivi di riferimento per la determinazione del PRV sono i risultati *conseguiti nell'ambito degli indicatori assunti quali strumenti di valutazione della redditività aziendale, della produttività, sostenibilità, qualità, competitività e del servizio agli utenti di Società e di Aree di business/Unità produttive.*

Le parti si danno atto della sussistenza dei requisiti per l'applicazione dell'imposta sostitutiva sul premio di risultato, di cui al presente accordo, se e nella misura in cui risulterà spettante.

Atteso che l'entità economica degli anzidetti obbiettivi, indipendenti tra loro, nella misura massima (100%) è connessa alla percentuale di realizzazione degli stessi congiuntamente individuati come segue, le Parti si danno atto che il risultato di redditività condiziona l'erogazione del premio di produttività, pertanto, **non sono previste erogazioni di premio qualora il valore del primo risulti inferiore a 0.**

Somme Concordate, a partire dai livelli 3 e 4.

Anno	Totale premio massimo
2024	€ 1.600,00

Condizioni necessarie all'erogazione del premio di produzione

Le Parti si danno atto che l'equilibrio contrattuale alla base del presente accordo si basa prioritariamente sull'incremento di produttività aziendale.

Il premio aziendale è pertanto teoricamente quantificabile e distribuibile in presenza di **risultato netto positivo**.

Indicatori e loro incidenza

Parametro	Percentuale
<i>Indicatori comuni</i>	
Redditività	35%
Certificazione qualità/sicurezza/ambiente	10 %
Sostenibilità	25%
Totale incidenza	70%
<i>Peso degli indicatori sulle Aree di comparto</i>	
Staff Direzione	30%
Impiegati Amministrativi	30%
Area Commerciale	30%
Area Impianti e attrezzature	30%
Area Tecnica	30%
Autisti Operatori	30%
	100%

Determinazione del premio di risultato

In merito alla determinazione dell'importo effettivamente erogabile, le Parti concordano che una quota pari al **35%** dell'ammontare complessivo del premio di risultato, da corrispondersi, tenendo conto delle condizioni di seguito indicate, nei confronti della generalità dei lavoratori (quadri, impiegati, operai) cui trova applicazione il CCNL DEI SERVIZI AMBIENTALI UTILITALIA, sia legata al risultato di redditività.

Redditività: peso 35 %

Il PRV viene strutturato sul risultato di redditività (RdR). Quest'ultimo deve risultare **maggiore di zero**, dopo lo stanziamento del premio stesso nel bilancio di competenza e nella misura teorica massima maggiorata degli oneri accessori di legge, (Totale premio massimo), ovvero considerando le unità lavorative e la previsione di premio per ciascun periodo d'imposta.

Le Parti puntualizzano, che il valore del RdR, ut sopra definito, determinerà l'erogazione o meno del Premio Variabile di Risultato (PRV).

Per motivazioni legate al rispetto di vincoli economici e finanziari, resta pertanto inteso che detto premio non potrà essere erogato se il parametro di redditività, RdR come sopra espresso, non sarà raggiunto.

Viceversa, il raggiungimento del parametro comporterà per la Società, fatta salva la verifica di sussistenza dei restanti indicatori, l'obbligo di riconoscere alla totalità dei Dipendenti, come più oltre individuati, un importo del premio almeno pari al 35% delle somme concordate, per le quali si rinvia alla seguente tabella.

Scala di raggiungimento dell'obiettivo	Premio %	Incidenza % sul PRV
$\geq 0\%$	100%	35%
$< 0\%$	0%	0%

Certificazione qualità/sicurezza/ambiente: incidenza del 10% sul PRV

L'obiettivo si ritiene raggiunto se si mantengono le certificazioni per un massimo di 3 "non conformità" a seguito della visita ispettiva annuale.

Il peso di tale indicatore sarà pari al 10% e, sulla base della seguente scala valori, sarà assegnato il raggiungimento o meno dell'obiettivo con le seguenti percentuali:

Scala di raggiungimento dell'obiettivo	Premio %	Incidenza % sul PRV
Nessuna o 1 non conformità	100%	10%
Massimo 3 non conformità	50%	5%
>= 4 non conformità	0%	0%

Indice di Sostenibilità: incidenza del 25% sul PRV

Già sul finire dell'anno 2023 la società per il tramite della propria Direzione aziendale ha affrontato il tema della sostenibilità ambientale, facendo proprio il presupposto che il concetto di sostenibilità, legato intrinsecamente a quello di tutela dell'ambiente, si declina poi nei diversi vari ambiti aziendali coinvolgendo l'ambito economico e quello sociale.

Quanto all'aspetto economico, anche alla luce della realizzazione degli investimenti previsti nel proprio Piano Industriale triennale, è stato ritenuto prioritario dotarsi di apposito Rating ESG, ovvero poter disporre di una certificazione che consenta – tra gli altri aspetti – all'azienda di ricorrere a finanza agevolata ovvero a tassi di interesse più contenuti.

Il rating ESG di fatto è un report che certifica la solidità di un'azienda dal punto di vista degli aspetti ambientali, sociali e di governance.

Un rating ESG elevato riflette alte prestazioni al livello di CSR, responsabilità sociale dell'azienda, e aiuta ad incrementare il valore aziendale stesso

Nello specifico è stato preso in considerazione il seguente obiettivo:

ANNO	Performance di Rating ESG	Premio %	Incidenza % sul PRV
2024	Ottenimento rating	100%	25%

Nell'esercizio 2024 l'obiettivo rispetto all'indice di Sostenibilità si considererà raggiunto, al 100%, con un peso del 25% sul PRV, in caso di **ottenimento** di certificazione del RATING, a prescindere dal punteggio.

INDICATORI DICOMPARTO

Definizione di Aree di comparto

Le singole aree di comparto riportate nel prospetto "Indicatori e loro incidenza" risultano composte da Aree e uffici articolati come segue:

Comparti	Aree e Uffici
Staff Direzione	Segreteria di direzione - Risorse umane - Sostenibilità - Pianificazione tariffaria - Ambiente sicurezza - Comunicazione e marketing - Area ICT
Impiegati Amministrativi	Area Amministrazione Finanza e Controllo - Area Gare e Acquisti

Area Commerciale	Comuni Soci – Servizi Imprese – Rete Clienti
Area Impianti e Attrezzature	Smaltimenti – Ecocentri – Gestione Mezzi e Attrezzature – Magazzino – Servizi Generali e <i>Facilities</i>
Area Tecnica	Ad esclusione degli Autisti Operatori
Autisti Operatori	Autisti Operatori

Indicatore Efficientamento “Staff Direzione” incidenza del 30% sul PRV

L'obiettivo di comparto è insito nella *mission* aziendale stessa e si pone la finalità di offrire agli utenti servizi di buon livello, ottenere un miglioramento degli indici di differenziazione dei rifiuti (RD), ed infine declinare le tematiche ESG in modo da ottenere una progressiva riduzione dell'impatto ambientale in termini di consumi energetici.

Sono stati presi in considerazione i seguenti **obiettivi**:

- mantenimento/incremento della percentuale RD;
- mantenimento/miglioramento della *performance* di cui alla *Customer Satisfaction*;
- incremento della percentuale di ricorso a risorse energetiche provenienti da fonti rinnovabili.

Per i criteri di calcolo dei singoli obiettivi si deve fare riferimento all'**Allegato 1**, in calce al presente Accordo, da considerarsi parte integrante dello stesso.

L'obiettivo del comparto “**Staff Direzione**” si considererà raggiunto al 100% al raggiungimento di **due su tre degli obiettivi** di cui sopra, quindi con un peso complessivo sul PRV del **30%**.

L'obiettivo si considererà raggiunto al 50% al raggiungimento di un solo obiettivo su tre con un peso sul PRV del **15%**.

Indicatore Efficientamento “Impiegati Amministrativi” – incidenza del 30% sul PRV

L'obiettivo è legato all'**ambito finanziario** ritenendosi che il miglioramento di tali indicatori aziendali generi un concreto contributo sul miglioramento delle *performances* aziendali, se perseguito con costanza e spirito di iniziativa nell'attività degli addetti.

Sono stati presi in considerazione i seguenti **obiettivi**:

- incremento del numero di posizioni con il RID attivo;
- miglioramento delle *performances* di smobilizzo crediti tariffari;
- efficientamento tempo medio di rettifica delle fatture emesse.

Per i criteri di calcolo dei singoli obiettivi si deve fare riferimento all'**Allegato 2**, in calce al presente Accordo, da considerarsi parte integrante dello stesso.

L'obiettivo del comparto “**Impiegati Amministrativi**” si considererà raggiunto al 100% al raggiungimento di **due su tre degli obiettivi** di cui sopra, quindi con un peso complessivo sul PRV del **30%**.

L'obiettivo si considererà raggiunto al 50% al raggiungimento di un solo obiettivo su tre con un peso sul PRV del **15%**.

Indicatori per l'Efficientamento del "Area Commerciale": incidenza del 30% sul PRV

Gli obiettivi sotto indicati sono legati al potenziamento delle previsioni di cui alla Carta dei servizi e al fine di sensibilizzare le utenze strategiche rispetto i temi ambientali per una corretta differenziazione e delle previsioni di cui al TQRIF.

Sono stati presi in considerazione i seguenti **obiettivi**:

- efficientamento dei tempi medi di gestione delle pratiche di riesame;
- dematerializzazione degli archivi cartacei di Rete Clienti;
- Incremento dei sopralluoghi eseguiti da Ufficio Imprese presso le utenze.

Per i criteri di calcolo dei singoli obiettivi si deve fare riferimento all'**Allegato 3**, in calce al presente Accordo, da considerarsi parte integrante dello stesso.

L'obiettivo del comparto si considererà raggiunto al 100% al raggiungimento di **due su tre degli obiettivi** di cui sopra, quindi con un peso complessivo sul PRV del **30%**.

L'obiettivo si considererà raggiunto al 50% al raggiungimento di un solo obiettivo su tre con un peso sul PRV del **15%**.

Indicatore Efficientamento "Area Impianti e Attrezzature" – incidenza del 30% sul PRV

L'obiettivo di comparto è finalizzato ad un efficientamento tecnico-economico e a declinare le tematiche ESG in modo da ottenere anche un miglioramento delle *performances* connesse al riciclo della plastica unitamente ad una progressiva riduzione dell'impatto ambientale nella politica di consumo dei carburanti a valere sui mezzi della propria flotta.

Sono stati, presi in considerazione i seguenti **obiettivi**:

- Miglioramento dell'economicità della raccolta differenziata della frazione "plastica e lattine";
- Diminuzione di consumo di carburante (in termini di quantità) per mezzo rispetto ai chilometri percorsi fatti;
- Incremento dei conferimenti nei CDR

Per i criteri di calcolo dei singoli obiettivi si deve fare riferimento all'**Allegato 4** in calce al presente Accordo, da considerarsi parte integrante dello stesso.

L'obiettivo del comparto "Area Impianti e Attrezzature" si considererà raggiunto al 100% al raggiungimento di **due su tre degli obiettivi** di cui sopra, quindi con un peso complessivo sul PRV del **30%**.

L'obiettivo si considererà raggiunto al 50% al raggiungimento di un solo obiettivo su tre con un peso sul PRV del **15%**.

Indicatore Efficientamento "Area Tecnica" (No autisti) – incidenza del 30% sul PRV

L'obiettivo di comparto è insito nella *mission* aziendale stessa e si pone la finalità di offrire agli utenti servizi di buon livello, unitamente al miglioramento della cooperazione tra i diversi reparti dell'azienda.

Sono stati, presi in considerazione i seguenti **obiettivi**:

- Riduzione delle segnalazioni dagli utenti a valere sull'attività di raccolta;
- Riduzione delle segnalazioni dagli utenti a valere sull'attività di spazzamento;
- Riduzione dei tempi di predisposizione della reportistica "interaziendale".

Per i criteri di calcolo dei singoli obiettivi si deve fare riferimento all'**Allegato 5** in calce al presente Accordo, da considerarsi parte integrante dello stesso.

L'obiettivo del comparto "Area Tecnica" si considererà raggiunto al 100% al raggiungimento di **due su tre degli obiettivi** di cui sopra, quindi con un peso complessivo sul PRV del **30%**.

L'obiettivo si considererà raggiunto al 50% al raggiungimento di un solo obiettivo su tre con un peso sul PRV del **15%**.

Indicatore Efficiamento "Autisti Operatori" – incidenza del 30% sul PRV

Le Parti intendono disincentivare comportamenti di guida rischiosi e negligenti in genere e, al contrario, premiare comportamenti tesi a salvaguardare la **sicurezza** e il **patrimonio aziendale**.

Le Parti intendono altresì premiare la **vigilanza attiva** degli operatori addetti alla raccolta PAP, in materia di qualità e correttezza dei conferimenti. A tale riguardo si ricorda che l'operatore PAP che in fase di svolgimento della propria attività di raccolta evidenzia una "non conformità" è tenuto a segnalarlo mediante apposizione di un adesivo di colore rosso, richiamando l'Utente al rispetto delle previsioni normative. All'aumentare di tale attività di segnalazione, le Parti ritengo di incentivare un comportamento di consapevolezza e correttezza più diffusa.

Sono stati, pertanto, presi in considerazione i seguenti **obbiettivi**:

- andamento dei sinistri passivi;
- Incremento degli SGQ (moduli rossi) regolarmente emessi;
- minori segnalazioni per mancata raccolta e spazzamento.
- Andamento delle Eventi cosiddetti "near miss" *)

*) *Near miss*: con ciò intendendosi **qualsiasi evento, correlato al lavoro, che avrebbe potuto causare un infortunio o danno alla salute (malattia) o morte ma, solo per puro caso, non lo ha prodotto. Ovvero evento che ha in sé la potenzialità di produrre un infortunio.**

L'esercizio 2024 sarà altresì utilizzato ai fini della più capillare sensibilizzazione e formazione degli Operatori sul tema sicurezza ed al termine dello stesso 2024 si quantificherà il parametro quantitativo di riferimento (totale eventi near miss) inteso come base per la eventuale misurazione delle *performances* degli anni successivi.

Per i criteri di calcolo dei singoli obbiettivi si deve fare riferimento all'**Allegato 6** in calce al presente Accordo, da considerarsi parte integrante dello stesso.

L'obbiettivo del comparto "Autisti Operatori" si considererà raggiunto al 100% al raggiungimento di **due su tre degli obbiettivi** di cui sopra, quindi con un peso complessivo sul PRV del **30%**.

L'obbiettivo si considererà raggiunto al 50% al raggiungimento di un solo obbiettivo su tre con un peso sul PRV del **15%**.

INDICATORI INDIVIDUALI

Criteri di erogazione

Il valore complessivo del premio da erogare sarà dato dalla somma delle quote di redditività e produttività conseguite secondo le rispettive curve di incentivazione. Gli importi del PRV, che si considerano onnicomprensivi degli effetti diretti ed indiretti sui vari istituti contrattuali e di legge e non saranno utili per il calcolo dell'accantonamento del T.F.R., saranno corrisposti per categoria sulla base della seguente scala parametrica:

Dettaglio			2024
Q	130	1	€ 2.080,00
8	123	2	€ 1.968,00
7	118	5	€ 1.888,00
6	112	10	€ 1.792,00
5	105	10	€ 1.680,00
4 e 3	100	100	€ 1.600,00
2 e 1	95		€ 1.520,00
J	90		€ 1.440,00

Il pagamento sarà effettuato in unica soluzione con lo stipendio del mese successivo alla data di approvazione del Bilancio di ALEA AMBIENTE S.p.A. per l'esercizio precedente.

Il premio va corrisposto alla generalità del personale (quadri, impiegati diretti, operai diretti, che possa vantare almeno 6 mesi di anzianità (in difetto nessun premio sarà dovuto) in proporzione al numero dei mesi di presenza effettiva maturati nell'anno di competenza nonché all'orario individuale.

Posto che ai lavoratori con contratto part-time, così come ai lavoratori e/o pensionati dimessisi nell'anno di riferimento e nell'anno di corresponsione, il premio verrà corrisposto in proporzione all'orario di lavoro e in dodicesimi, in caso di passaggio di categoria nel corso dell'anno di riferimento, l'importo da corrispondere sarà pro quota riferito all'effettiva categoria di appartenenza. In caso di passaggio di categoria in corso mese, si considera l'importo afferente alla categoria superiore se la permanenza nella nuova categoria è pari o superiore a 15 giorni.

Si computano, infatti, come mesi interi le frazioni di mese superiori a 15 giorni equiparando all'effettiva presenza lavorativa tutte quelle assenze per le quali la legge o la contrattazione collettiva prevedano il diritto alla conservazione dell'intera retribuzione.

Il premio verrà riconosciuto anche a quei lavoratori in somministrazione che siano "impiegati" nell'anno di riferimento del pagamento del premio, per un periodo minimo di 6 mesi senza soluzione di continuità, a prescindere dall'avvicendamento del Datore (Somministrante ovvero Alea Ambiente spa) e che lo siano all'atto della corresponsione. Il premio è collegato alla presenza in servizio dei singoli lavoratori e/o all'utilizzo dei singoli lavoratori nel corso dell'anno di riferimento e viene quindi ridotto in proporzione alle assenze riscontrate.

Qualora un lavoratore risulti da organigramma nello stesso anno di competenza collocato in più di un Comparto (come specificato nel dettaglio "Definizione di Aree di comparto") a seguito di uno spostamento in corso di anno o per doppia collocazione o per funzione gli sarà commisurata proporzionalmente la quota di premio riferita agli Indicatori di Comparto (valore pari sul PRV al 30%).

Pertanto l'importo che verrà corrisposto sarà pro quota riferito al risultato ottenuto dai comparti di competenza e/o rispetto i mesi di lavoro maturati nei comparti specifici. In caso di modifiche nel corso del mese, si considera il comparto afferente alla categoria superiore se la permanenza nella nuova categoria è pari o superiore a 15 giorni.

A coloro che sono incorsi in provvedimenti disciplinari verrà decurtato il Premio di risultato come segue:

- del 1% per ogni rimprovero scritto;
- del 2% per ogni multa;
- del 4% per ogni giorno di sospensione, quando tale provvedimento non superi i cinque giorni;
- del 10% per ogni giorno di sospensione superiore a cinque giornate, a far tempo dal primo giorno del provvedimento disciplinare.

Dette riduzioni sono cumulabili e per il principio del *favor Rei* saranno applicabili in tale misura *solo successivamente alla data di sottoscrizione del presente accordo. Prima della firma dello stesso, dette riduzioni pertanto, saranno applicabili in base ai parametri definiti nel precedente Accordo Integrativo anni 2022-2024.*

Sono altresì **esclusi** dal premio coloro che siano incorsi nel licenziamento con e senza indennità sostitutiva del preavviso.

Nel caso in cui il provvedimento disciplinare venga annullato/modificato, la parte di premio trattenuta verrà riconosciuta.

Subordinatamente, a valere in particolare sulle rispettive posizioni di ciascun lavoratore devono essere raggiunti da parte dei lavoratori gli obiettivi legati all'incremento delle giornate di prestazione effettiva complessiva in ciascuno degli anni di vigenza del presente accordo.

Nella tabella sottostante si riportano i valori soglia al raggiungimento dei quali si verifica la condizione di erogabilità, fatto salvo il rispetto della primaria condizione.

Rapporto ore lavorate/ore lavorabili*:



ANNO	giornate lavorate	Premio Totale %
2024	< 190 gg	0
	Tra 190 gg. e 192 gg.	50%
	>= 193 gg	100%

Le risorse derivanti dai risparmi sul parametro delle presenze verranno redistribuite tra tutti i lavoratori che hanno raggiunto il parametro di presenza minimo.

* Le giornate lavorabili devono intendersi al netto delle ferie annue, dei permessi retribuiti, delle assenze dal lavoro per Donazioni di sangue, della fruizioni di permessi spettanti ai lavoratori ex lege 104/1992, Infortuni, della maternità obbligatoria, ricovero e successivo periodo di convalescenza e/o necessità di terapie salvavita o cure invasive e prolungate oncologiche, malattie croniche e sistemiche invalidanti, ovvero malattie conseguenti ad altre patologie di particolare gravità (quali malattie oncologiche, ictus o sclerosi multipla gravemente invalidanti, distrofia muscolare, SLA, morbo di Cooley, trapianti di organi vitali, debitamente attestate).

Per ore lavorate effettive s'intende, ai sensi dell'art. 1 D.lgs 66/2003 "qualsiasi periodo in cui il lavoratore sia al lavoro, a disposizione del datore di lavoro e nell'esercizio della sua attività o delle sue funzioni".

Per giornate di "effettivo lavoro" devono intendersi le giornate di effettiva presenza al lavoro, a prescindere dalla loro durata oraria, compresi i periodi di sospensione del lavoro di cui sopra.

Welfare di produttività

Ove ricorrano i presupposti richiesti e non appena la società abbia provveduto ad istituire la relativa piattaforma, la vigente normativa (legge di stabilità 2016, legge di bilancio 2017 ad. 51 TUIR) prevede che il lavoratore possa scegliere di fruire - in sostituzione totale o parziale del premio di risultato in denaro - di prestazioni, opere, servizi aventi finalità di rilevanza sociale, corrisposti al dipendente in natura o sotto forma di rimborso spese, facenti parte del cosiddetto "welfare aziendale". In tal caso, il relativo controvalore - fermi restando i limiti di ammontare del premio e di reddito previsti per la detassazione del premio - resta escluso dalla formazione del reddito di lavoro dipendente come considerato ai fini della tassazione del medesimo.

Per il personale diretto che ne faccia richiesta, il valore del PRV convertito, sarà attribuito come credito nella specifica piattaforma che verrà istituita e fruibile in rimborsi e servizi come ammessi dalla piattaforma stessa in base ai disposti degli art. 51 e 100 del T.U.I.R..

L'eventuale credito residuo a fine anno, sarà riportato oppure sarà devoluto al fondo previdenziale. In caso di cessazione del rapporto di lavoro per qualsiasi causa, il credito sarà fruibile nel Portale fino al 30 settembre dell'anno successivo a quello di cessazione.

I lavoratori somministrati potranno far debita richiesta di conversione all'agenzia per il lavoro.

Benefici fiscali e/o contributivi

Le parti si danno atto che le caratteristiche del premio definite nel presente accordo sono conformi alle previsioni legislative in materia di agevolazioni fiscali e contributive.

Le Parti si danno atto che, alla data odierna, il raggiungimento degli obiettivi è effettivamente incerto perché l'andamento dei parametri adottati è suscettibile di variabilità.

Le stesse, di conseguenza, riconoscono che le erogazioni del PRV disciplinato dal presente accordo, costituiscono a tutti gli effetti salario variabile aziendale e consentono, pertanto, l'applicazione dell'agevolazione fiscale secondo quanto previsto dalla legge n. 208 del 28.12.15 (legge di stabilità 2016) art.1 commi 182-191, dal decreto interministeriale del 25/3/16 e dalla circolare dell'Agenzia delle entrate N. 28/E del 15/6/16, sempre che sussistano altresì i requisiti individuali richiesti dalla legge.

In particolare, la legge n. 208/2015 (c.d. legge di stabilità 2016) ha introdotto nuove previsioni agevolative di natura fiscale per i premi di risultato e lo sviluppo del welfare aziendale, che sono state confermate ed estese dalla legge n. 232/2016 (c.d. legge di bilancio 2017) nei confronti di tutti i dipendenti con un reddito non superiore ad € 80.000 annui lordi ed elevando il limite di premio annuo "detassato" a € 3.000 lordi.

Il presente Accordo Integrativo Aziendale, in base all'anzidetta normativa, verrà depositato a cura di ALEA AMBIENTE S.p.A. presso le strutture pubbliche competenti entro i termini previsti.



Decorrenza e Durata

La presente regolamentazione si intende operante a tecnologia e organizzazione costante, a partire 1 gennaio fino al 31 dicembre 2024, con erogazione nel corso 2025 a seguito di approvazione del bilancio dell'esercizio 2024.

Letto, confermato e sottoscritto.

p. ALEA AMBIENTE S.p.A.
Direttore Generale
Dott. Gianluca Tapparini



RSA CISL

Sabato Stefano

RSA CGIL

Stefano Dini

RSA UIL

Bonni Dele

RS A LUIGI GIUSAPPE

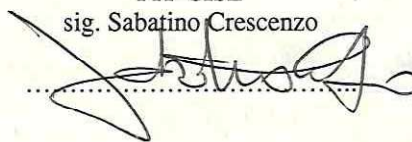
Giuseppe Dini

p. OO.SS. Territoriali di categoria
FP CGIL
sig. Glauco Giorgetti, sig. Vincenzo Grassi



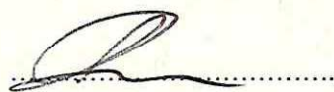
FIT-CISL

sig. Sabatino Crescenzo



UILTEC-UIL

sig. Massimiliano Conti



ALLEGATO 1

DEFINIZIONI E SCHEMI DI CALCOLO DEGLI INDICATORI DEL COMPARTO "STAFF DI DIREZIONE"

Primo obiettivo: Volto al mantenimento/incremento della percentuale rifiuti differenziati RD

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- **Anno 2024** (anno N.) mantenimento della **%Rifiuti Differenziati** rispetto all'anno N-1;

L'indicatore relativo alla %Rifiuti Differenziati dell'anno 2023 è pari a 82,2%.

Secondo obiettivo: Volto mantenimento/miglioramento del punteggio medio di Customer Satisfaction

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- **Anno 2024** (anno N.) mantenimento del **Punteggio medio di Customer Satisfaction** rispetto all'anno N-1;

L'indicatore corrispondente al punteggio medio dell'anno 2023 è di 3,6 / 5.

Terzo obiettivo: Volto all'incremento della percentuale di ricorso a risorse energetiche provenienti da fonti rinnovabili, in modo da ottenere una progressiva riduzione dell'impatto ambientale in termini di consumi energetici.

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- **Anno 2024** (anno N.) Incremento della **%Risorse Energetiche Rinnovabili** consumate rispetto all'anno N-1;

L'indicatore relativo alla % Risorse Energetiche Rinnovabili consumate nell'anno 2023 sarà quello oggetto di pubblicazione entro il mese di Giugno 2024.

DEFINIZIONI E SCHEMI DI CALCOLO DEGLI INDICATORI DEL COMPARTO "IMPIEGATI AMMINISTRATIVI"

Primo obiettivo: Volto all'aumento degli incassi con RID bancario. L'aumento degli incassi con RID è un obiettivo strategico per la società, in quanto facilita i modi ed i tempi della riscossione e rende più certi i flussi di cassa attivi considerando che l'incidenza dell'insoluto sugli incassi RID non supera "storicamente" il 5%.

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi di un aumento nell'anno n rispetto all'anno n-1 del numero di posizioni con la modalità RID attiva nell'anno di riferimento.

L'indicatore relativo al numero di posizioni con il RID attivo per l'anno 2023 è pari a n. 21.116.

Secondo obiettivo: Miglioramento delle performance di smobilizzo dei crediti tariffari dell'anno di riferimento rapportati al fatturato. In questo caso si tiene conto di tutte le leve operative per il miglioramento della performance finanziaria tra cui la riscossione ordinaria e coattiva perseguibile anche mediante l'aggiornamento continuo della banca dati.

Definizioni

Fatturato

Valore comprensivo di tutte le fatture pregresse emesse fino all'anno di competenza, al netto di fatture con scadenza di pagamento superiore al 28-febbraio dell'anno successivo. Il dato consiste nell'ammontare del fatturato emesso nell'anno comprensivo di IVA e Tefa ed accessori.

Storni

Importo comprensivo di tutte le note di credito emesse per lo storno e la rettifica di fatture pregresse emesse fino all'anno di competenza.

Crediti

Valore corrispondente al totale della voce Crediti tariffari scaduto entro il 28-febbraio dell'anno successivo. Valore corrispondente anche alla differenza tra fatturato totale meno l'ammontare incassato totale.

I valori presi a riferimento saranno estratti alla fine del mese di febbraio dell'anno n+1 ed il calcolo è di seguito indicato:

$(Fatturato - Storni) / Crediti = \% Crediti$

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- Anno 2024 (anno N.) decremento della %Crediti rispetto all'anno N-1;

L'indicatore relativo alla %Crediti relativo all'anno 2023 è pari a n. 7,82%.

Terzo obiettivo: Volto all'efficientamento medio di rettifica delle fatture, come indicato dalla carta della qualità il gestore in caso di individuazione di errori, in autonomia o su segnalazione da parte dell'utente, deve correggere gli stessi entro 40 giorni dalla segnalazione e ne deve dare comunicazione all'utente.

Pertanto per rendere più efficiente il servizio si devono ridurre le tempistiche medie di rettifica, la quale consiste nello stornare e eventualmente rimettere la fattura errata.

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- Anno 2024 tempo medio di gestione inferiore o uguale a 40 giorni;

Alla data del 31/12/2023 il tempo medio di gestione era uguale o inferiore a 40 giorni.

ALLEGATO 3

DEFINIZIONI E SCHEMI DI CALCOLO DEGLI INDICATORI DEL COMPARTO "COMPARTO COMMERCIALE"

Primo obiettivo: Efficientamento dei tempi medi di gestione delle pratiche di riesame. A seguito dell'impianto del sistema di Riscossione coattiva ex lege 160/2019, è prevista la gestione delle pratiche di Riesame presentate dagli Utenti in esito alle notifiche degli Avvisi di accertamento, considerate gestite con la relativa risposta inviata dall'ufficio Autotutela.

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- Anno 2024 giorni medi di risposta inferiori o uguali a 40 giorni;

Alla data del 31/12/2023 i giorni medi di risposta erano uguali o inferiori a 40 giorni.

Secondo obiettivo: Dematerializzazione degli archivi cartacei di rete clienti.

Per un miglioramento dell'impatto ambientale per il consumo di carta e per liberare nuovi spazi si dovrà procedere con la digitalizzazione degli archivi cartacei rispetto le pratiche gestite a sportello.

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- Anno 2024 digitalizzazione degli archivi generati fino al 31/12/2023;

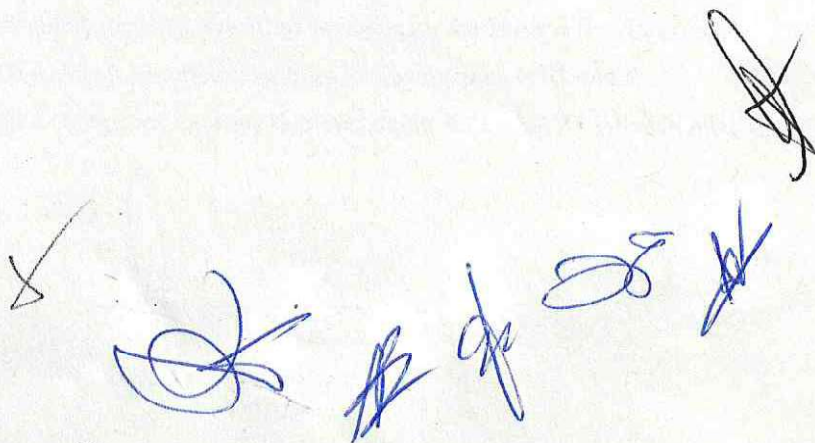
Lo stato degli archivi al 31/12/2023 non risultava digitalizzato.

Terzo obiettivo: Incremento dei sopralluoghi eseguiti da Ufficio Imprese presso le utenze, al fine di una maggior sensibilizzazione rispetto i temi ambientali per una corretta differenziazione e per accertarsi della qualità del servizio reso ed alla bontà delle attrezzature fornite.

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- Anno 2024 (anno N.) incremento del numero di sopralluoghi rispetto l'anno N-1;

Il numero dei sopralluoghi eseguiti da Ufficio Imprese nell'anno 2023 è pari a 70.



DEFINIZIONI E SCHEMI DI CALCOLO DEGLI INDICATORI DEL COMPARTO "AREA IMPIANTI E ATTREZZATURE"

Primo obiettivo: L'obiettivo si muove nella direzione di assicurare un continuo miglioramento degli indicatori economici, della frazione "plastica e lattine" dati dal rapporto tra fatturato di riferimento al netto dei costi diretti.

L'indicatore è peraltro in linea con il tema della sostenibilità ambientale nella misura in cui non può prescindere dall'efficientamento e miglioramento della % di raccolta differenziata (Delibera 387/2023/R/RIF di ARERA).

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- **Anno 2024** (anno N.) mantenimento delle performance raggiunte nell'anno N-1;

La performance raggiunta nell'anno 2023 da tale indicatore ha fatto registrare un primo margine lordo pari al 77,85% (Costi pari a 467.087€ e ricavi pari a 2.109.003 €).

Secondo obiettivo: Diminuzione consumo medio di carburante (LT) rispetto il totale di chilometri fatti nell'anno di competenza.

Questo obiettivo ha la finalità di mettere a disposizione una flotta di mezzi aziendale con una maggiore efficienza in termini di consumo che permetta di ridurre il consumo di gasolio medio.

Pertanto il valore preso a riferimento sarà così calcolato:

Totale chilometri / Totale Litri di Gasolio = km per litro

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- **Anno 2024** (anno N.) Mantenimento dei **Km per litro** rispetto all'anno N-1;

Per l'anno 2023 il consumo medio di Gasolio è di 3,83 Km per litro.

Terzo obiettivo: Volto all'incremento del numero dei conferimenti nei Centri di Raccolta, la finalità dello stesso è quella incentivare il conferimento dei rifiuti ingombranti presso i centri di raccolta situati sul territorio, riducendo in questo modo l'abbandono dei rifiuti e consentendo il recupero di materiali utili dai rifiuti, che possono essere reinseriti nel ciclo produttivo.

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- **Anno 2024** (anno N.) aumento del **Numero dei Conferimenti** rispetto all'anno N-1;

Il numero di conferimenti nei Centri di Raccolta nell'anno 2023 è pari a N. 273.722.

DEFINIZIONI E SCHEMI DI CALCOLO DEGLI INDICATORI DEL COMPARTO "AREA TECNICA" (NO AUTISTI)

Primo obiettivo: Riduzione del Numero di segnalazioni effettuate dagli utenti a valere sull'attività di raccolta, la riduzione di questo parametro permette di per offrire agli utenti un servizio di maggior livello.

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- **Anno 2024** (anno N.) riduzione del **Numero di segnalazioni sull'attività di Raccolta** rispetto all'anno N-1;

Il numero di segnalazioni sull'Attività di Raccolta rispetto all'anno 2023 è pari a N. 11.877.

Secondo obiettivo: Riduzione del Numero di segnalazioni effettuate dagli utenti a valere sull'attività di spazzamento, anche in questo caso la riduzione di questo parametro permette di per offrire agli utenti un servizio di maggior livello.

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

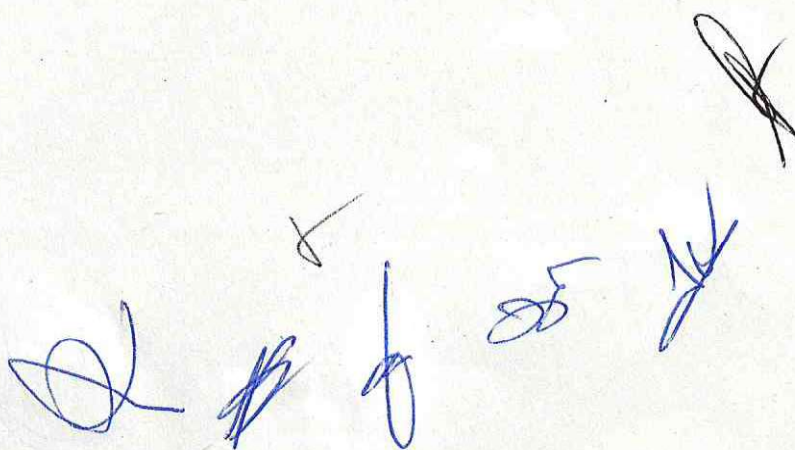
- **Anno 2024** (anno N.) riduzione del **Numero di segnalazioni sull'attività di Spazzamento** rispetto all'anno N-1;

Il numero di segnalazioni sull'Attività di spazzamento rispetto all'anno 2023 è pari a N. 2.171.

Terzo obiettivo: L'obiettivo si riferisce allo scostamento complessivo rispetto alle scadenze interne di trasmissione dei dati relativi a Or.So, 754, piano annuale attività e associazione vaschette semirimorchi agli uffici preposti e si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- **Anno 2024** (anno N.) riduzione scostamento complessivo rispetto all'anno N-1 del 20%;

Lo scostamento complessivo per l'anno 2023 è stato pari a giorni 190.



DEFINIZIONI E SCHEMI DI CALCOLO DEGLI INDICATORI DEL COMPARTO "COMPARTO AUTISTI OPERATORI"

Primo obiettivo: riduzione dei **sinistri passivi** in relazione al parco automezzi utilizzato dal reparto operativo. Per misurare l'obiettivo, si prenderà a base la variazione percentuale, rispetto all'anno precedente, del seguente indice:

- $(n. \text{ di sinistri occorsi in un anno}) / (n. \text{ di automezzi in uso nell'anno di riferimento})$.

N. Sinistri	Si(d)
-------------	-------

Il dato riguarderà il numero annuale di sinistri occorsi da gennaio a dicembre di ciascun anno di vigenza del presente accordo. Ai fini del conteggio i sinistri passivi denunciati con "concorso di colpa" saranno considerati al 50%.

Parco Automezzi	N. Automezzi
-----------------	--------------

Il parco Automezzi è costituito dagli automezzi in dotazione della Società (sia in proprietà che in uso con contratto di noleggio o locazione finanziaria) e dati in utilizzo ai Dipendenti di Alea del Settore Operativo.

Il numero di automezzi presi a riferimento sarà dato dai mezzi a cespito e dai mezzi oggetto di contratto di noleggio/leasing alla data del 31/12 di ciascun anno.

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- **Anno 2024** (anno N.) decremento della % di incidenza rispetto all'anno N-1;

Il numero degli incidenti denunciati nel 2023 è pari a 29,5 e 115 è il numero di automezzi in dotazione per una incidenza del 25,65%.

Secondo obiettivo Incremento degli SGQ (moduli rossi) emessi, legati all'incentivazione della vigilanza attiva degli operatori addetti alla raccolta PAP, in materia di qualità e correttezza dei conferimenti.

L'Operatore, che in fase di svolgimento della propria attività di raccolta, evidenzia una "non conformità" è tenuto a segnalarlo mediante apposizione di un adesivo di colore rosso, richiamando l'Utente al rispetto delle previsioni normative.

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- **Anno 2024** (anno N.) incremento rispetto all'anno N-1;

Il numero degli SGQ regolarmente emessi nell'anno 2023 è pari a 2.699.

Terzo obiettivo: Diminuzione del Numero di segnalazioni rispetto la mancata raccolta e spazzamento

L'obiettivo si considererà raggiunto al verificarsi della condizione sotto riportata per l'anno di competenza:

- **Anno 2024** (anno N.) decremento del Numero di segnalazioni rispetto all'anno N-1;

Il numero degli Segnalazione nell'anno 2023 è pari a N. 14.048.



IL "PIANO" DEI BENI E SERVIZI DI WELFARE
ex art. 51 comma 2° ed ultimo periodo comma 3° T.U.I.R.

- Contributi di assistenza sanitaria da versare al fondo contrattuale di assistenza sanitaria "FASDA" nel rispetto del massimale annuo complessivo contributivo di legge (€ 3.615,20 al momento della stipula dell'accordo);
- Contributi da versare al fondo contrattuale di previdenza complementare "PREVIAMBIENTE" nel rispetto del massimale annuo complessivo contributivo di legge (€ 5.164,57 al momento della stipula dell'accordo);
- Somme, servizi e prestazioni per la fruizione, da parte dei familiari del dipendente*, di servizi di educazione ed istruzione anche in età prescolare (quali asili nido sia pubblici sia privati, scuole materne, scuole primarie/secondarie, università e master) compresi i servizi integrativi e di mensa a essi connessi. SPESE RIMBORSABILI - Tasse e/o rette di iscrizione e frequenza, rette e spese di iscrizione a corsi di specializzazione post laurea organizzati e frequentati presso strutture universitarie;
- Opere e servizi aventi finalità di educazione/istruzione (SPESE RIMBORSABILI - spese sostenute per i libri di testo per la scuola primaria e secondaria, universitari o per master e scuole di specializzazione, corsi di lingua straniera quale attività collaterale e integrativa della formazione scolastica, corsi non professionali, spese per la frequenza di scuole all'estero purché aventi valore di frequenza riconosciuta in Italia - programmi di Erasmus, Exchange Program, Intercultura e altre organizzazioni similari), ricreazione (quali abbonamenti sportivi, cinema, viaggi, centri estivi/invernali), servizi di baby-sitting (SPESE RIMBORSABILI - Costo sostenuto dal Dipendente per il relativo servizio), assistenza sociale, sanitaria;
- Somme e prestazioni per servizi di assistenza ai familiari anziani o non autosufficienti del dipendente** (assistenza domiciliare - badanti - strutture assistenziali);
- corresponsione di benefit mediante titoli di legittimazione (voucher e buoni pasto) complessivamente di valore normale non superiore nell'anno ad € 258,23.

§ § §

(*) I familiari del dipendente sono:

- il coniuge non legalmente ed effettivamente separato;
- i figli, compresi i figli naturali riconosciuti, i figli adottivi o affidati o, in loro mancanza, i discendenti prossimi;
- genitori e, in loro mancanza, gli ascendenti prossimi;
- gli adottanti
- i generi e le nuore
- il suocero e la suocera;
- i fratelli e le sorelle germani o unilaterali

(**) I Familiari anziani sono quelli che hanno compiuto i 75 anni di età; i familiari non autosufficienti sono quelli non in grado di compiere gli atti della vita quotidiana (assumere alimenti, espletare le funzioni fisiologiche, provvedere all'igiene personale, deambulare, indossare gli indumenti) e quelli che necessitano di sorveglianza continuativa. Lo stato di non autosufficienza deve risultare da certificazione medica.

MODULO PER LE PRESTAZIONI DI WELFARE AZIENDALE

Il sottoscritto nato a, il, codice fiscale dipendente di ALEA AMBIENTE S.p.A.

chiede la sostituzione del Premio di Risultato Variabile dell'anno 2024 nella misura del:

- ☐ 100%
☐ 50%

Nei seguenti servizi (barrare con una X l'opzione d'interesse, potranno essere barrate anche più opzioni)

- ☐ Assistenza Sanitaria
☐ Assistenza Socio-Sanitaria:
 - Badanti;
 - Infermieri;
 - Operatori Socio Assistenziali;
 - Servizi di baby sitting
☐ Fondo Pensione
☐ Rimborsio per le spese scolastiche:
 - Rette scolastiche e pre-scolastiche (asili nido, scuole d'infanzia, scuole dell'istruzione)
 - Tasse di iscrizione e di frequenza;
 - Servizi scolastici integrativi quali l'assistenza al pasto e il pre e post scuola, anche se reso dal Comune;
 - Testi scolastici;
 - Gite scolastiche;
 - Assicurazione della scuola;
 - Servizio di trasporto scolastico;
 - Centri estivi e colonie climatiche invernali.
☐ Ricreazione, cultura e tempo libero:
 - Sport;
 - Vacanze;
 - Viaggi;
 - Cinema;
 - Teatro
 - Libri;
 - Corsi di lingua;
 - Corsi di cucina;
 - Corsi di ballo
 - Soggiorni estivi residenziali in lingua straniera;
 -

Data Firma del richiedente



