**MODELLO A)** *Facsimile*

Richiesta di accesso Documentale

(dei documenti amministrativi ex artt. 22 e ss. L. 241/1990 e s.m.i. e D.P.R. 184/2006 e s.m.i.)

Il/la sottoscritto/a

Cognome Nome Luogo e data di nascita Residente in Prov. ( ) Via/piazza . n. Recapito tel fax e-mail Munito/a di documento di riconoscimento in corso di validità (*indicare*)

n. rilasciato da il

Codice Fiscale n.

in qualità di: (*specificare i poteri rappresentativi in caso di persona giuridica*)

in rappresentanza di con sede legale in iscritta alla C.C.I.A.A. di al n. Partita IVA Codice Fiscale

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace o, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, sarà punito/a ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall’art. 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 e s.m.i..

**CHIEDE**

ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e del D.P.R. n. 184 del 2006 e s.m.i.

*(barrare la casella corrispondente)*

* di prendere visione;
* di estrarre copia;

dei sottoindicati documenti amministrativi *(specificare il più possibile l’atto richiesto indicando se possibile l’oggetto del documento, il procedimento a cui il documento è relativo, il destinatario ed ogni altro elemento utile all’identificazione):*

per la tutela della seguente situazione giuridicamente rilevante *(specificare, motivandolo, il proprio interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e connesso all’oggetto della richiesta)*:

Eventuali documenti allegati a sostegno della richiesta:

Indicare eventuale presenza di controinteressati:

Data

Firma del richiedente

*Si allega: copia cartacea o scansione digitale di un documento di identità in corso di validità del richiedente*