

Repertorio n. 40432

Raccolta n. 27025

PROCURA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventuno, il giorno venti del mese di dicembre
(20 dicembre 2021)

In Forlì, nel mio studio in Via Mentana n. 4.

Avanti a me Avv. Marco Maltoni, Notaio in Forlì, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Forlì e Rimini, sono presenti i signori:

- Buda Simona, nata a Cesena (FC), il 17 marzo 1977, domiciliata per la carica presso la sede della sotto indicata società, che interviene al presente atto nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e quindi legale rappresentante della società:

"ALEA AMBIENTE S.P.A.", a socio unico, con sede legale in Forlì (FC), in Via Innocenzo Golfarelli n. 123, con capitale sociale di Euro 6.000.000,00 (seimilioni virgola zero zero) interamente versato ed esistente, codice fiscale e numero di iscrizione nel Registro Imprese della Camera di Commercio della ROMAGNA: RIMINI-FORLÌ'-CESENA 04338490404 ed iscritta al R.E.A. al n. 403203, soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte della società LIVIA TELLUS ROMAGNA HOLDING S.P.A. con sede in Forlì, codice fiscale 03943760409, tale nominata con delibera dell'assemblea ordinaria in data 12 agosto 2021, a questo atto autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 13 dicembre 2021;

- **Erbacci Angelo** nato a Bologna (BO) il 8 aprile 1985 e residente a Bologna (BO), in Corte De'Galluzzi n. 8, codice fiscale: RBC NGL 85D08 A944H;

comparenti della cui identità personale, poteri e qualifica io notaio sono certo.

PREMESSO CHE:

- il dottor Di Giovanni Paolo ha rassegnato le proprie dimissioni da Direttore Generale della società ALEA AMBIENTE S.P.A. con decorrenza dal 8 gennaio 2022;

- con verbale del Consiglio di Amministrazione in data 13 dicembre 2021, è stata deliberata l'attribuzione dei poteri in tale delibera specificati, al nuovo Direttore Generale della società ALEA AMBIENTE S.P.A., signor Erbacci Angelo;

- la società ALEA AMBIENTE S.P.A. intende in primo luogo revocare con efficacia immediata la procura conferita al precedente Direttore Generale dottor Di Giovanni Paolo;

- la società ALEA AMBIENTE S.P.A. intende in secondo luogo conferire con efficacia dalla data odierna procura al nuovo Direttore Generale Erbacci Angelo, con attribuzione dei relativi poteri, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 2206 e ss. c.c.;

TUTTO CIO' PREMESSO:

la sottoscritta Buda Simona, in qualità di Presidente del

Registrato a FORLÌ
il 29 dicembre 2021
al n.11657
Serie 1T
Esatti Euro 400,00

Iscritto nel Registro
delle Imprese di Forlì
in data 12/01/2022

Consiglio di Amministrazione della società ALEA AMBIENTE S.P.A., in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 13 dicembre 2021,

IN PRIMO LUOGO

REVOCA

- la procura conferita con atto ai miei rogiti in data 17 giugno 2019 rep. 34954/23264, registrata a Forlì il 21 giugno 2019 al num. 4693, ed iscritta al registro delle imprese in data 4 luglio 2019;

IN SECONDO LUOGO

NOMINA

procuratore speciale della società ALEA AMBIENTE S.P.A. il dottor:

- **Erbacci Angelo** nato a Bologna (BO), il 8 aprile 1985 e residente a Bologna (BO), in Corte De'Galluzzi n. 8, codice fiscale: RBC NGL 85D08 A944H;

affinchè nella sua qualità di Direttore Generale della suddetta società possa esercitare, con firma libera e disgiunta, alle condizioni e nei limiti di seguito specificati, i seguenti poteri:

a) dare esecuzione alle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione, salvo diversa indicazione contenuta nelle medesime deliberazioni;

b) concludere con Amministrazioni ed enti pubblici e privati, persone fisiche e giuridiche, i seguenti atti tesi all'assunzione di incarichi e lavori:

- stipulare, rinnovare, risolvere contratti in genere aventi ad oggetto servizi, lavori o forniture nell'ambito delle finalità statutarie con autorizzazione a firmare preliminari, impegni, convenzioni, progetti tecnici e qualsivoglia altro atto, anche a contenuto obbligatorio, e a richiedere cauzioni e fideiussioni; con visto del Presidente o del Vice Presidente il tutto nel limite di un corrispettivo di Euro 100.000 (centomila/00 Euro) superato il quale sarà necessaria la preventiva autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione, per ogni singolo contratto, atto o impegno, con la precisazione che qualora si tratti di contratto a prestazioni continuative verrà considerato l'importo derivante dall'intero rapporto contrattuale;

- contratti di consulenza nel limite di un corrispettivo di Euro 20.000 (ventimila/00 Euro) con visto del Presidente o del Vice Presidente, superato il quale sarà necessaria la preventiva autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione, per singolo contratto;

- concedere e/o assumere in usufrutto, o per mezzo di altri diritti reali di godimento, la disponibilità dei beni aziendali nel rispetto di quanto definito dal relativo contratto;

c) stipulare, rinnovare, risolvere contratti di mediazione, procacciamento d'affari, agenzia e mandato nel limite di un corrispettivo di Euro 20.000 (ventimila/00 Euro) con vi-

sto del Presidente o del Vice Presidente, superato il quale sarà necessaria la preventiva autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione, per singolo contratto;

d) provvedere alla richiesta alle autorità competenti di autorizzazioni, concessioni, nulla osta o quant'altro necessario ai fini del rispetto delle norme vigenti in materia di tutela ambientale (aria, acqua, rumori e rifiuti), nonché al controllo della regolarità dell'attività con riferimento agli scarichi, alla gestione dei rifiuti, ai rumori, alle emissioni ed a tutte le incombenze connesse, con facoltà di assumere ogni spesa necessaria per i fini succitati, nei limiti dei poteri di stipula previsti nella presente procura, nonché, se necessario, di interrompere l'attività di macchine e di impianti; procedere altresì, in caso di fatti o atti che provochino inquinamento o pericolo di inquinamento, ad ogni attività necessaria per la messa in sicurezza immediata del sito provvedendo ad ogni incombenza prevista dalla legge in materia;

e) in virtù della competenza, delle conoscenze tecniche, dell'esperienza acquisita e conformemente ad atto di delega che verrà conferito dal Consiglio di Amministrazione, sono conferiti i poteri, le prerogative, le funzioni, le attività e le incombenze che il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche e integrazioni, sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in particolare gli articoli 16, 17, 18 e 28-- , attribuisce alla figura del "Datore di Lavoro delegato" nonché ogni altro potere, prerogativa, funzione, attività e incombenza che sia ad essi conseguente e/o correlato, esclusivamente in riferimento alle attività svolte dalla Società da esercitarsi con firma singola e in piena autonomia di spesa;

f) aprire, movimentare e chiudere conti correnti a nome della Società presso banche o in genere presso istituti di credito, adempiere a tutte le formalità richieste, trattare, stabilire e perfezionare condizioni, modalità ed importi del credito da accordare sui conti correnti suddetti, operare su conti correnti aperti a nome della Società mediante ordini di pagamento e/o emissione di assegni bancari, entro i limiti del credito accordato;

g) ricevere ed approvare gli estratti di conto corrente;

h) riscuotere crediti, ricevere somme, ritirare valori, titoli, effetti che potessero essere dovuti alla Società da Casse o Tesorerie dello Stato, regionali, provinciali, municipali o da enti, società o persone, dare ricevuta e quietanza;

i) girare, negoziare, ricevere assegni, vaglia postali, telegrafici ed assegni bancari, buoni ordinari di pagamento, titoli di credito e ogni altro titolo o effetto commerciale emesso in favore della Società per qualsiasi motivo, comprese le cambiali (tratte o pagherò), firmare i documenti e gi-

rate e rilasciarne quietanza;

l) stipulare fideiussioni da parte della Società entro il limite di Euro 50.000 (cinquantamila/00 Euro) per ciascuna operazione con visto del Presidente o del Vice Presidente, superato il quale sarà necessaria la preventiva autorizzazione da parte del Consiglio di Amministrazione. In ogni caso l'ammontare complessivo delle fideiussioni, già in essere e da concedersi autonomamente dal Direttore Generale, non potrà eccedere a Euro 100.000 (centomila/00 Euro);

m) fare e ritirare depositi cauzionali, consentire vincoli e svincoli di ogni specie;

n) effettuare pagamenti in contanti nei limiti di Euro 500,00 (cinquecento/00 Euro) per pagamento o effettuare pagamenti con altre forme, ed in genere disporre di somme o valori, operare attraverso ordini di pagamento;

o) assumere, promuovere, sospendere e licenziare personale dipendente posto alle proprie dirette dipendenze e con qualifica ed inquadramento inferiori. Di concerto con il Presidente della Società, procedere all'assunzione o al licenziamento del personale con qualifica dirigenziale sottoposto nell'organigramma aziendale alla sovrintendenza del Direttore Generale;

p) la gestione ordinaria del personale dipendente, compreso il potere di determinare e/o modificarne le mansioni, incombenze, retribuzioni, compensi e condizioni, il potere di concedere o revocare aspettative e/o part-time, l'applicazione del sistema di valutazione del personale e di quello disciplinare, nonché il potere di stipulare accordi aziendali di lavoro e provvedere a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di lavoro, nonché rappresentare la Società nei rapporti sindacali;

q) rappresentare la società di fronte a qualsiasi Autorità Amministrativa, firmando istanze, ricorsi, reclami e ogni altro atto necessario;

r) rappresentare la Società di fronte ad Autorità Giudiziarie, in qualsiasi sede, anche arbitrale e in ogni grado, con poteri di eleggere domicilio, definire e sottoscrivere transazioni giudiziali e stragiudiziali, rinunciare all'azione e accettare rinunce di terzi;

s) presentare denunce e querele a nome e per interesse della Società, rinunciare e rimettere queste ultime;

t) rappresentare la Società di fronte alla Direzione provinciale del lavoro, agli Istituti di previdenza sociale, agli Istituti per l'Assicurazione degli infortuni per qualsiasi rapporto in materia di lavoro con poteri di definire e sottoscrivere transazioni stragiudiziali;

u) svolgere, nei confronti delle competenti autorità dello Stato e delle banche o istituti incaricati, tutte le pratiche riguardanti domande di autorizzazione per l'importazione e/o l'esportazione temporanea o definitiva dei beni; riceve-

re i documenti e quanto riguarda le pratiche suddette, rilasciarne ricevuta;

v) ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m. e del Regolamento Europeo 2016/679, esprimere la volontà del Titolare del trattamento dei dati personali ed i poteri di definire ed implementare il modello organizzativo privacy aziendale, di delega sistematica delle relative competenze privacy, sempre nei limiti delle proprie attribuzioni;

w) nei limiti dei poteri attribuiti, conferire incarico ad avvocati, periti e consulenti;

x) nei limiti dei poteri attribuiti, nominare e revocare procuratori per atti determinati o per categorie di atti e conferire e revocare mandati;

y) rappresentare legalmente la Società nell'esercizio dei poteri attribuiti;

z) firmare, nell'ambito dei sopra elencati poteri, corrispondenza, atti e documenti.

La sottoscritta Buda Simona nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione della società ALEA AMBIENTE S.P.A. e in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione dichiara di conferire al dott. Erbacci Angelo altresì i seguenti incarichi:

a) l'incarico di Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi e per gli effetti della legge 190/2012;

b) l'incarico di Responsabile della Trasparenza ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 33/2013, compreso il potere di individuare e nominare il titolare del potere sostitutivo per l'accesso civico ex art 5, co. 2, D.lgs. 33/2013.

Il dott. Erbacci Angelo prende atto della suddetta procura come sopra conferitagli ed espressamente e contestualmente accetta mediante sottoscrizione del presente atto.

Tutti tali poteri ed incarichi devono intendersi conferiti al dott. Erbacci Angelo nella sua qualità di Direttore Generale della società e, pertanto, cessano col cessare tale qualità, senza che nel frattempo assuma rilevanza agli effetti della presente procura il mutamento dei componenti dell'organo amministrativo della società mandante ALEA AMBIENTE S.P.A. nel cui nome e interesse esclusivo la presente procura è conferita.

Io Notaio ho ricevuto il presente atto, dattiloscritto da persona di mia fiducia, da me notaio completato a mano e da me letto ai comparenti che lo hanno approvato e confermato.

Consta il presente atto di cinque pagine intere e parte della presente di due fogli, sottoscritto alle ore nove e minuti quarantacinque.

Firmato: Buda Simona

Firmato: Angelo Erbacci

Firmato: Marco Maltoni Notaio

