

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI E ASSIMILATI (CARTA - PLASTICA - VEGETALE - VETRO), MOVIMENTAZIONE SEMIRIMORCHI, MANTENIMENTO E DECORO CENTRO STORICO, VUOTAMENTO CESTINI, NETTURBINO DI QUARTIERE, SPAZZAMENTO MECCANIZZATO, DEDICATO NON DOMESTICHE A PESATURA (ON DEMAND), FORNITURE E CESSAZIONI, VUOTAMENTO CAMPANE VETRO, VUOTAMENTO CASSONETTI VETRO UTENZE NON DOMESTICHE, PULIZIA PIAZZOLA CAMPANA VETRO, MOVIMENTAZIONE CASSONI ECOCENTRI FISSI, GUARDIANIA ECOCENTRI, MERCATI, INGOMBRANTI A DOMICILIO, RACCOLTA POTATURE VEGETALE.

## 06 PIANO DI LAVORO

Dedicato non domestiche a pesatura (a chiamata)

## **1. Oggetto del servizio**

Il servizio è rivolto alle utenze non domestiche che abbiano una elevata produzione di una o più tipologie di rifiuto assimilato agli urbani e per i quali non sia sufficiente il servizio di raccolta porta a porta ordinario. Il servizio è eseguito in proprietà privata e su chiamata dell'utente, è finalizzato alla raccolta porta a porta delle principali tipologie di rifiuto con contenitori di volumetria uguale o superiore a 660 l e prevede la pesatura del rifiuto conferito.

## **2. Territorio servito**

Il Gestore garantisce l'esecuzione del servizio su tutto il territorio presso le utenze non domestiche che attivano il servizio e che consentono il posizionamento e la movimentazione in sicurezza di contenitori di grandi dimensioni, nonché agevoli spazi di manovra per gli automezzi utilizzati.

Il servizio viene garantito in proprietà privata, vie o strade private; l'utente (proprietario o avente diritto) garantirà l'accesso, tramite la sottoscrizione di apposito modulo di autorizzazione. L'autorizzazione verrà comunicata all'Appaltatore con le modalità che verranno concordate in seguito all'aggiudicazione con le modalità previste nel PL 00 punto 4.6.

## **3. Modalità operative**

Gli operatori dell'Appaltatore dovranno svolgere le seguenti operazioni:

- Acquisire giornalmente l'elenco degli ordini di raccolta trasmesso dalla Committente con le modalità previste nel PL 00 punto 5.25;
- Programmare le raccolte pervenute sulla base dei criteri e delle tempistiche indicate dalla Committente;

In ogni operazione di scarico non arrecare danni alle attrezzature della Committente, attenendosi a tutte le disposizioni di sicurezza e a rimuovere il rifiuto eventualmente caduto a terra;

L'Appaltatore è tenuta a segnalare telefonicamente al Referente Aziendale situazioni anomale in cui l'operatore rilevi la presenza di materiale a terra. L'Appaltatore, su indicazione della Committente potrà procedere alla pulizia effettuando ulteriori operazioni di

carico e relativo svuotamento degli stessi con lettura del transponder e relativa pesata dei contenitori dotati di transponder.

In caso in cui l'operatore rilevi reiteratamente (per più di tre volte) materiale a terra all'esterno del contenitore, non ne effettua la raccolta, procedendo sempre ad avvisare l'utente con l'adesivo di segnalazione, come previsto al punto 8.

Gli operatori dell'Appaltatore dovranno svolgere le seguenti operazioni:

- non arrecare danni alle attrezzature della Committente, attenersi a tutte le disposizioni di sicurezza;
- eventuali danni dovranno essere segnalati utilizzando la modulistica e la strumentazione informatica concordata, al Referente Aziendale entro la stessa giornata lavorativa con le modalità previste nel PL 00 punto 5.26.
- assicurarsi della corretta frenatura o ancoraggio dei contenitori (ove presenti) dopo lo svuotamento;
- se durante le fasi di raccolta si spargono rifiuti, sia liquidi sia solidi, sul suolo, l'operatore dovrà effettuare la pulizia dell'area, nonché il caricamento di materiale compatibile, senza oneri aggiuntivi da parte della Committente stessa, facendo uso anche di attrezzature adeguate (badile, rastrello, forcale, scopa, pattumiera, scopa metallica), assicurando il corretto smaltimento.
- terminato lo scarico di ogni contenitore e o la movimentazione dei cassoni scarrabili, gli stessi dovranno essere collocati nella stessa posizione in cui sono stati trovati;
- conferire il rifiuto raccolto presso gli impianti o siti indicati dal Committente o altro punto indicato dal Referente Aziendale nel rispetto delle disposizioni di sicurezza ed operative ivi previste;
- l'operatore non deve mai miscelare tipologie diverse di rifiuto.

I rifiuti raccolti, con mezzo scarrabile, devono essere trasportati direttamente dai punti di raccolta o prelievo agli impianti di destinazione.

L'Appaltatore dovrà effettuare le operazioni connesse all'esecuzione delle prestazioni senza recare disagio all'utenza. L'Appaltatore, se non diversamente concordato con la Committente, dovrà inoltre far compilare all'utente l'autorizzazione di accesso in proprietà privata.

#### **4. Frequenza di raccolta**

Il servizio è denominato “a chiamata” in quanto lo svuotamento viene effettuato su specifica richiesta dell’utente. L’appaltatore garantisce lo svuotamento entro due giorni lavorativi successivi all’ordine di servizio inviato dalla committente in tutti i Giorni Lavorativi compatibilmente con gli orari di apertura delle Utenze.

Le prestazioni di raccolta e trasporto dovranno essere assicurate anche in occasione di due o più giorni festivi consecutivi.

## **5. Contenitori per la raccolta**

In base alla quantità di rifiuti prodotti dall’utente la committente mette a disposizione contenitori di volumetria uguale o superiore ai 660 l, quali, a titolo esemplificativo, contenitori da 1000/1700 l, cassoni scarrabili (eventualmente dotati di copertura), cassoni scarrabili compattanti.

## **6. Mezzi impiegati**

Per l’esecuzione del servizio in questione l’Appaltatore utilizza automezzi adeguati allo svuotamento e alla movimentazione dei contenitori, quali a titolo esemplificativo automezzo scarrabile con o senza rimorchio dotato di ragno, mini compattatori da 10 a 12 mc a due assi, autocompattatore posteriore da 16 a 24 mc a tre assi.

Gli automezzi utilizzati sono dotati di sistema di pesatura per la raccolta dei rifiuti e devono essere provvisti di entrambi gli attacchi “bologna” e “din” per gestire i servizi nel territorio di Alea. Tali prescrizioni non sono richieste per lo svuotamento dei cassoni scarrabili che avviene mediante il cambio cassone, con modalità vuoto per pieno e pesatura del rifiuto presso l’impianto di destino.

I mezzi dotati di sistema di pesatura dovranno essere abilitati alla pesatura solo previa lettura del tag UHF installato sul cassonetto da svuotare.

E’ dato all’Appaltatore un tempo massimo di 6 (sei) mesi per adeguare i mezzi con un sistema di pesatura e trasmissione dati associati alla lettura del Tag, fermo restando che in tale periodo transitorio i dati dovranno essere trasmessi con le modalità e i tempi stabiliti nel presente piano di lavoro le modalità previste nel PL 00 punto 5.27. Eventuali scostamenti in peso tra quelli registrati dal sistema di pesatura nel turno del mezzo e quelli accertati all’Impianto di Destino del rifiuto superiori al 5% verranno contestati con l’applicazione delle penali così come previste all’art. 20.

## **7. Documentazione delle operazioni di raccolta e trasporto e rendicontazione del dato**

La rendicontazione del singolo svuotamento associato alla posizione del Cliente nel gestionale utenze, oltre ad evadere l'ordine di svuotamento, registra i dati relativi alla data di esecuzione e di rilevazione del peso. La pesata di ogni singolo contenitore deve essere associata alla lettura del corrispondente tag UHF e trasmessa con le modalità previste nel PL 00 punto 5.28.

Nel caso in cui un transponder sia illeggibile il mezzo dovrà essere in grado di abilitare la pesata manualmente; il codice alfanumerico del contenitore dovrà essere annotato su modulo accompagnatorio dell'ordine di svuotamento e trasmesso con le modalità previste nel PL 00 punto 5.27.

Le anomalie alle attrezzature dovranno essere annotate e segnalare come previsto nel PL00 punto 5.26.

Tutte le operazioni di trasporto sono documentate attraverso la compilazione di bolle e/o formulari di trasporto dove previsto. La rendicontazione dei dati di tutti i movimenti e/o l'eventuale aggiornamento della programmazione dei servizi, viene effettuata con le modalità previste nel C.S.A. all'art. 27 e nel PL 00 punto 5.30.

## **8. Modalità di gestione delle difformità dei conferimenti**

L'Appaltatore dovrà utilizzare un sistema di segnalazione delle difformità dei conferimenti mediante adesivi standard.

L'adesivo standard di segnalazione viene redatto in duplice copia e riporta:

- una breve descrizione dell'anomalia,
- il numero di matricola del contenitore,
- la via ed il numero civico dell'utenza.

Una delle copie (adesiva) viene applicata dall'operatore direttamente al contenitore interessato dall'anomalia, l'altra copia rimane agli atti e dovrà essere fornita al Soggetto Gestore entro 24 ore del riscontro dell'anomalia inoltre i dati degli SGQ compilati dovranno essere trasmessi alla Committente con tracciato informatico che verrà comunicato all'Appaltatore come previsto nel PL00 punto 5.31.

La committente si riserva la facoltà di attivare un sistema di segnalazione attraverso altri

strumenti informatici che verranno messi a disposizione, che consentano agli operatori addetti alla raccolta di gestire la seconda copia in modo informatizzato. Dal momento dell'attivazione di tale sistema, l'Appaltatore sarà tenuta ad utilizzare tale strumento.

Il sistema di gestione delle difformità dei conferimenti supporta i controlli effettuati direttamente dal Committente, e nel contempo permette di fornire in tempo reale all'utente indicazioni utili al miglioramento della differenziazione.

Qualora l'operatore rilevi la presenza di rifiuto merceologicamente non conforme, in quantità tale da causare problemi all'atto del conferimento presso l'impianto e tale da pregiudicare la qualità del carico, non effettua lo svuotamento del contenitore. Il mancato svuotamento e le relative motivazioni vengono descritte e comunicate nell'immediato all'utenza mediante l'adesivo standard di segnalazione.

In caso di rifiuto reiterato a terra all'esterno del contenitore, l'operatore non ne effettua la raccolta, procedendo sempre ad avvisare l'utente con l'adesivo di segnalazione.

## **9. Gestione difformità nell'esecuzione dei servizi**

Qualsiasi difformità nell'esecuzione del servizio rilevata da Alea rispetto a quanto definito nel presente Piano di Lavoro, verrà gestita come previsto nel CSA all'Art 20.

## **10. Allegati**

06\_sub\_F\_DEDICATO NON DOMESTICHE